

ACTA NÚMERO 036

XXXVI SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS

28 DE SEPTIEMBRE DE 2023

En la ciudad de Guaymas, Sonora siendo 12:10 horas del día jueves 28 de septiembre del presente año de, se reunieron de manera virtual por la plataforma zoom los miembros del Consejo Directivo; con el objeto de celebrar la Trigésima Sexta Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS**, de acuerdo a la convocatoria emitida de conformidad con el artículo 5 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Paraestatal, estando presentes: en representación del Dr. Aarón Aurelio Grageda Bustamante, Secretario de Educación y Cultura y Presidente del Consejo Directivo, Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga, Directora General de Promoción del Desarrollo Educativo, en su representación; Mtra. Claudia Esmeralda Niebla Quiñonez, Subdirectora de Operación y Vinculación Paraestatal, en representación de C.P. José Manuel Quijada Lamadrid, Secretario de Hacienda del Estado; Lic. David Gregorio Padilla Rojas, Subdirector de Enlace, en representación de la Mtra. Marlene Johvana Mendoza González Directora General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas; la Lic. Janeth Guadalupe Gálvez Navarro, Titular de la Oficina de Enlace Educativo del Estado de Sonora; el Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga, Titular del Órgano Interno de Control, en representación del Lic. Guillermo Alejandro Noriega Esparza, Secretario de la Contraloría General del Estado de Sonora; C.P. Felipe Humberto Sesma Quibrera, Director General de Vinculación e Industria Manufacturera; en representación de la Secretaria de Economía, Lic. Margarita Vélez de la Rocha; el Mtro. Gustavo Pérez Reyes, Coordinador de Protección Civil Municipal, en representación de la Lic. Karla Córdova González, Presidenta Municipal del H. Ayuntamiento de Guaymas; Lic. Enrique Quintero Uriarte, representante del Sector Productivo; Mtra. Magda Alicia Olea de Colunga, representante del Sector Social y acompañados por el Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Secretario Técnico del Consejo Directivo.

La sesión se celebró bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia de los integrantes;
2. Verificación del quórum legal;
3. Lectura y aprobación del orden del día;
4. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;
5. Informe del Rector:
 - 5.1. Presentación del Informe Financiero:
 - 5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores;
 - 5.1.2. Estados Financieros del Segundo Trimestre 2023;
 - 5.1.3. Avance presupuestal del Segundo Trimestre 2023;
 - 5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual al Segundo Trimestre 2023;
 - 5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Segundo Trimestre 2023;
 - 5.2. Presentación del Informe Académico mayo-agosto 2023;
 - 5.3. Presentación del Informe de actividades del Rector mayo-agosto 2023;
6. Informe del representante de la Contraloría General;
7. Lectura, discusión y en su caso aprobación de asuntos:
 - 7.1. Aprobación del Informe del Rector mayo-agosto 2023;
 - 7.2. Aprobación de Anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos 2024;
 - 7.3. Aprobación de Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2024;
 - 7.4. Aprobación de Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2024;
 - 7.5. Aprobación de los Estados Financieros dictaminados al 31 de diciembre del 2022;
 - 7.6. Aprobación del Programa Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2027 de la Universidad Tecnológica de Guaymas;

- 7.7. Aprobación de nombramientos de personal directivo (Abogada General y Unidad de Transparencia);
8. Asuntos Generales;
9. Resumen de Acuerdos Aprobados;
10. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Da inicio la sesión el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar secretario técnico del Consejo, solicita permiso a los consejeros para que permanezcan dentro de la sesión el personal de apoyo de este Consejo; Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas; Mtra. Jazmín Escalante Acuña, directora de Planeación; LCC. Lucía del Carmen Ruíz López, Coordinadora de Rectoría; Lic. Luz Marina Vega García, jefa de Oficina de Unidad Jurídica; El H. Consejo autoriza la permanencia del equipo de trabajo.

1. Lista de asistencia de los integrantes.

La representante del presidente del Consejo, la Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga, manifiesta que la presente reunión será de manera virtual y la lista de asistencia se estará firmando por todos los presentes en tiempo y forma de esta Trigésima Sexta Sesión de Consejo Directivo.

2. Declaración del quórum legal.

La representante del presidente del Consejo, la Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga, pregunta al Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga, representante de la Contraloría General del Estado, si existe quórum legal. El Comisario Público manifestó que de acuerdo con la lista de asistencia existe quórum legal y que los acuerdos que se tomen serán legalmente válidos.

3. Lectura y aprobación del orden del día.

La Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga, da lectura al orden del día y pregunta al H. Consejo Directivo si están de acuerdo con el orden del día, los consejeros manifiestan por unanimidad su aprobación.

4. Lectura y aprobación en su caso, del acta de sesión anterior.

La Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga, representante del presidente da la palabra al Secretario Técnico y Rector, Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, quien solicita omitir la lectura del acta de la sesión anterior, toda vez que tuvieron la oportunidad de leerla, ya que fue enviada a todos los consejeros vía electrónica y se encuentra en firma. Por motivos de logística no se ha concluido. La representante del presidente del H. Consejo Directivo pregunta a los consejeros si están de acuerdo; en este momento el acta se están proyectando se puede ver que se encuentra con firmada, pero faltan 3 firmas de los consejeros, el representante del DGUTyP comenta que las actas deben estar debidamente firmadas por todos los consejeros antes de las sesiones, por tal motivo de que se deben de presentarse ante este H. Consejo Directivo con la totalidad de firmas; el representante de la Contraloría Lic. Ángel Morales Lizárraga apoya el comentario y hace un exhorto, hacia el Secretario Técnico, ya que el reglamento nos obliga que debe estar el acta debidamente firmada, la Lic. Guadalupe Gálvez, representante de la SEP, también hace el comentario en la misma dirección y solicita que quede plasmado, debido a los comentarios, H. Consejo Directivo da una instrucción al Secretario Técnico y Rector, que para las próximas sesiones en cumplimiento a la normatividad que establece el Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno se presente debidamente firmada el acta de la sesión anterior, la representante del presidente pregunta si están de acuerdo con omitir la lectura del acta, se aprueba el punto por unanimidad de votos.

Pasando a otro de los puntos el representante del presidente del Consejo Directivo quien pregunta si están de acuerdo en continuar con el orden del día y solicita al Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar dar lectura al Informe de actividades, los miembros del Consejo manifiestan estar de acuerdo, por lo que da inicio el informe actividades.

5. Informe del Rector;

la Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga, representante del presidente del Consejo solicita al Secretario Técnico y Rector Lic. Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar realizar la presentación del informe de mayo-agosto 2023.

5.1. Presentación del Informe Financiero:

5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.

Rector Lic. Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, enumera todos los acuerdos adoptados en la Trigésima Quinta Sesión Ordinaria de los cuales todos fueron concluidos en el periodo; los consejeros se dan por enterado del seguimiento de acuerdos. Los consejeros se dan por enterado de la ejecución de acuerdos.

5.1.2. Estados Financieros al Segundo Trimestre 2023.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar los Estados Financieros del periodo, inicia la presentación de las cuentas principales del Estado de Situación Financiera donde se presentan los activos el pasivo y el patrimonio, el Estado de Resultados, la Balanza de comprobación.

➔ Estados de resultados

	PERIODO 01/04 AL 30/06	%	ACUMULADO 01/01 AL 30/06	%
TOTAL, DE INGRESOS	\$6,758,546.55	100%	\$14,299,158.54	100%
TOTAL, DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	\$10,143,495.13	150.08 %	\$16,585,965.81	115.99 %
AHORRO/DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	-\$3,384,948.58	-50.08%	-\$2,286,807.27	-15.99 %

➔ Estado de Situación Financiera

ACTIVO	2023	2022	PASIVO	2023	2022
TOTAL, DE ACTIVO CIRCULANTE	\$3,555,665.73	\$2,027,346.42	TOTAL, DE PASIVO CIRCULANTE	\$6,685,008.68	\$4,824,698.81
TOTAL, ACTIVO NO CIRCULANTE	\$88,063,221.77	\$89,996,708.86	TOTAL, DE PASIVO NO CIRCULANTE	0	0
TOTAL, DEL ACTIVO	\$91,618,887.50	\$92,024,055.28	TOTAL, DE PASIVOS	\$6,685,008.68	\$4,824,698.81
			TOTAL, HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	\$84,933,878.82	\$87,199,356.47
			TOTAL, DE PASIVO Y HACIENDA	\$91,618,887.50	\$92,024,055.28

➔ **Balanza de Comprobación**

SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
\$152,100,392.32	\$152,100,392.32	\$192,008,333.96	\$192,008,333.96	\$223,158,489.99	\$223,158,489.99

5.1.3. Avance presupuestal al Segundo Trimestre 2023.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar el avance presupuestal, el cual fue enviado en la carpeta electrónica y mismos que se están proyectado.

➔ **\$14.290.310.4**

MES	SUBSIDIO FEDERAL	AMPLIACIONES	TOTAL	SUBSIDIO ESTATAL	AMPLIACIONES	TOTAL	INGRESO PROPIO	TOTAL
ENERO	0.00		0.00	828,900.00		828,900.00	553,973.00	553,973.00
FEBRERO	0.00		0.00	998,730.00		998,730.00	28,715.00	28,715.00
MARZO	3'246,729.00		3'246,729.00	1'742,715.88		1'742,715.88	137,724.00	137,724.00
ABRIL	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	47,161	47,161
MAYO	1,082,243.00		1,082,243.00	1,246,178.04		1,246,178.04	279,839	279,839
JUNIO	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.00		913,815.00	105,283.00	105,283.00
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								
TOTAL	6,493,458.00		6,493,458.00	6,644,157.44		6,644,157.44		1,152,695.00

5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Segundo Trimestre 2023.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la directora de Planeación Mtra. Jazmín Escalante Acuña, y ella les explica que para la presentación del Avance en el cumplimiento de metas del programa Anual el cual se está proyectando en cuanto al informe de avance programático al Primer Trimestre 2023, mismos que fueron enviados en la carpeta electrónica, el representante de la DGUTyP, pide la palabra para comentar que las cifras que se están presentando tiene errores en las cantidades y solicita al Secretario Técnico sean corregidos, la Mtra Edna Alday solicita un espacio para corregirlas cifras, pero le solicitan a la representante del presidente que se continúe con la sesión debido a los tiempos, y en cuanto lo tenga corregidos vuelven al punto.

5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Primer Trimestre 2023.

En cuanto a este punto, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, él nos explica cómo se ejecutó por partidas 2000, 3000, 4000 y 5000, y por capítulo en los meses del periodo al Primer Trimestre 2023 y tipo de adjudicación que se informa.

NIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS				30 JUNIO 2023											
CAPITULO	DESCRIPCIÓN	TOTAL, PRESUPUESTADO	TOTAL, EJERCIDO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT.	NOV.	DIC.
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,268,909.29	556,587.38	39,223.84	84,412.15	101,823.48	121,536.60	98,516.75	111,074.56						
3000	SERVICIOS GENERALES	3,429,467.28	2,407,054.09	120,366.75	223,478.66	329,976.66	254,090.50	901,989.03	577,152.29						
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	667,838.46	11,368.00	-	-	-	-	-	11,368.00						
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	-	-	-	-	-	-	-	-						
		5,366,215.03	2,975,009.47	159,590.59	307,891.01	431,800.14	375,627.10	1,000,505.78	688,226.85						

5.2. Presentación del Informe Académico mayo-agosto 2023;



Matricula

Cuatrimestre mayo-agosto 2023	Matrícula
Manufactura Aeronáutica	49
Procesos Industriales	49
Mecatrónica	97
Administración	66
Ingeniería Sistemas Productivos	41
Licenciatura Gestión de Negocios y Proyectos	22
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	54
TOTAL	378



Aprovechamiento

Carrera	Promedio	Promedio de Aprovechamiento 8.97
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	9.83	
Ingeniería en Sistemas Productivos	9.44	
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	8.87	
T. S. U. Procesos Industriales Área Manufactura	8.64	
T. S. U. Mecatrónica Área Automatización	8.73	
T. S. U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	8.73	
T. S. U. Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	8.56	



Bajas

	LGNP	ISP	IMA	TSU-PI	TSU-MT	TSU-MAE	TSU-FEP	TOTAL	índice de bajas 1.06%
Deserción	1	0	0	0	2	1	0	4	
Reprobación	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total	1	0	0	0	2	1	0	4	


Becas

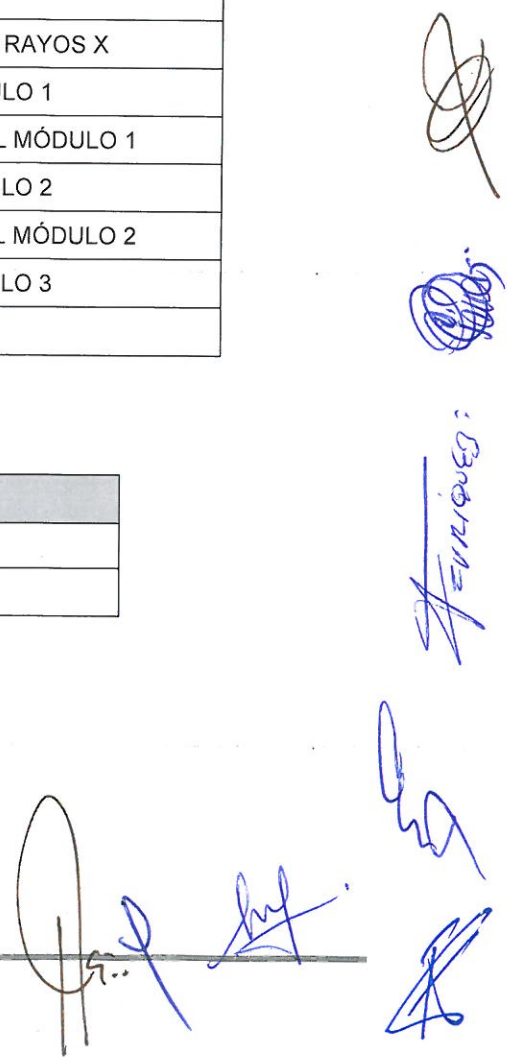
CANTIDAD DE ALUMNOS	TIPO DE BECA
1	BECAS SITUTEG
25	JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO
20	RECTORÍA
2	RECTORÍA CONALEP
25	BECA ESPOSOS RODRÍGUEZ
80	CRÉDITO EDUCATIVO
20	EXCELENCIA ACADÉMICA
17	BECA ALIMENTICIA
17	BECA NECESIDAD ECONÓMICA
Total, Becados: 207	
Tipos de Becas: 9	


Certificaciones, Cursos y Talleres

CANTIDAD	PROGRAMA
21	CERTIFICACIONES INGLÉS (iTEP)
53	CURSOS DE INGLÉS (Intensivo, sabatino y de preparación para iTEP)
2	PROGRAMAS EDUCATIVOS ACREDITADOS POR CIEES
2	CURSOS DE COREANO
7	CURSOS DE FRANCÉS
6	CURSO DE MÓDULO 1 NUEVO DE RAYOS X
79	CURSOS CONAPESCA MÓDULO 1
57	CERTIFICACIONES CONAPESCA DEL MÓDULO 1
78	CURSOS CONAPESCA MÓDULO 2
64	CERTIFICACIONES CONAPESCA DEL MÓDULO 2
52	CURSOS CONAPESCA MÓDULO 3
421	ATENDIDOS


Atención adicional

CANTIDAD	PROGRAMA
1	ALUMNOS ORIGEN ÉTNICO
40	ATENCIÓN PSICOLÓGICA




Remediales

Gran Total: 210

PROGRAMA EDUCATIVO	T. GRUPAL	T. INDIVIDUAL
T. S. U. Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	37	15
T. S. U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	28	11
T. S. U. Mecatrónica Área Automatización	39	3
T. S. U. Procesos Industriales Área Manufactura	32	8
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	8	1
Ingeniería en Sistemas Productivos	8	1
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	14	5
TOTALES	166	44


ACTIVIDAD ACADÉMICA

TIPO DE EVENTO O ACTIVIDAD	IMPACTO
1.- FESTEJO DEL DÍA DEL MAESTRO	48 DOCENTES
2.- ENTREGA OFICIAL DE DONACIÓN DE EQUIPO POR PARTE DE CPP	290 ALUMNOS, 15 DOCENTES
3.- COEVALUACIÓN BIS: RECEPCIÓN DE UTT	48 DOCENTES, 32 ADMITIVOS Y 378 ALUMNOS
4.- COEVALUACIÓN BIS: VISITA A UTC	4 DOCENTES
5.- ACREDITACIÓN CIEES	48 DOCENTES, 32 ADMITIVOS Y 146 ALUMNOS
6.- PROGRAMA DE RECICLAJE	48 DOCENTES, 32 ADMITIVOS Y 378 ALUMNOS
7.- ENTREGA DE CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS DEL CURSO DE RAYOS X. – PRIMERA GENERACIÓN	30 PÚBLICO GENERAL
8.- ANÁLISIS SITUACIONAL DE TRABAJO DEL T.S.U. MECATRÓNICA ÁREA AUTOMATIZACIÓN	97 ALUMNOS Y 12 DOCENTES
9.- DÍA DEL MEDIO AMBIENTE	45 ALUMNOS Y 1 DOCENTE
10.- NUEVO MÓDULO DE RAYOS X	4 DOCENTES Y 6 PÚBLICO GENERAL
11.- PLÁTICA DE INDUCCIÓN A ESTADÍAS	106 ALUMNOS Y 10 DOCENTES
12.- IMPARTICIÓN DE TALLER DE ELABORACIÓN CV	106 ALUMNOS Y 2 DOCENTES
13.- SEMANA TSU	261 ALUMNOS Y 48 DOCENTES
14.- CONCURSO DE RECICLAJE DE PAPEL Y CARTÓN	378 ALUMNOS Y 1 DOCENTE
15.- TALLER SIMULADOR DE NEGOCIOS	20 ALUMNOS Y 6 DOCENTES
16.- DEMOSTRACIÓN CÍVICA CON LA ESCOLTA DE UTG	8 ALUMNOS, 2 ADMINISTRATIVOS Y 3 DOCENTES
17.- ACTUALIZACIÓN CURRICULAR: CUARTA REUNIÓN	103 ALUMNOS Y 6 DOCENTES
18.- REINA UTG	261 ALUMNOS, 3 DOCENTES Y 4 DIRECTIVOS
19.- PRESENTACIÓN DE ESTADÍAS PROFESIONALES	50 ALUMNOS, 10 DOCENTES Y 2 DIRECTIVOS
20.- PARTICIPACIÓN DE DOCENTES Y ALUMNOS EN CURSO "TRANSFORMANDO MIPYMES"	12 ALUMNOS Y 6 DOCENTES
21.- RECEPCIÓN DE CERTIFICADO PARA INCUBADORAS SON	378 ALUMNOS, 1 DOCENTE Y 1 DIRECTIVO
22.- CONCURSO "SPELLING BEE"	15 ALUMNOS, 2 DOCENTES Y 1 DIRECTIVO
23.- CURSOS Y CERTIFICACIONES CONAPESCA	330 PÚBLICO GRAL, 3 DOCENTES Y 1 ADMITIVO
24.- PRESENTACIÓN DE INTEGRADORA: DRONES	108 ALUMNOS Y 6 DOCENTES
25.- PRESENTACIÓN DE MODELOS DE AERONAVE RV-12IS	30 ALUMNOS Y 4 DOCENTES







26.- COMPETENCIA DE SEGUIDORES DE LÍNEA DE VELOCID	60 ALUMNOS Y 6 DOCENTES
27.- COMPETENCIA DE MINISUMOS	30 ALUMNOS Y 2 DOCENTES
28.- ENTREGA DE TÍTULOS UNIVERSITARIOS	90 ALUMNOS Y 3 DIRECTIVOS
29.- VISITA AL AEROPUERTO INTERNACIONAL DE GUAYMAS	45 ALUMNOS Y 2 DOCENTES
30.- TALLER DE MAQUINADO CONVENCIONAL	10 ALUMNOS Y 2 DOCENTES
31.- COLABORACIÓN CON UTT	100 ALUMNOS Y 4 DOCENTES
32.- VINCULACIÓN CON RED CONOCER	48 DOCENTES, 32 ADMITIVOS Y 378 ALUMNOS

Número de eventos nuevos en mayo-agosto: 34	Comunidad académica beneficiada: 48 Docentes, 32 Administrativos, 378 Alumnos, 9 Directivos, y 360 Público General en 4,883 interacciones diferentes.
---	---

5.3. Presentación de actividades del Rector de mayo-agosto 2023;

➔ TRANSPARENCIA

La Unidad de Transparencia trabaja para proveer lo necesario para que todo solicitante pueda tener acceso a la Información mediante procedimientos sencillos y expeditos. Transparentar la gestión pública mediante la difusión de la información oportuna, verificable, inteligible, relevante e integral; favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos.

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

La UTGuaymas mantiene para la Primera Evaluación Trimestral 2022 mantiene el 0% de cumplimiento y de 100% de atención de solicitudes de información.

➔ PLANEACIÓN

FONDO DE APORTACIONES MÚLTIPLE 2023

FAM UTGUAYMAS 2023			
META AUTORIZADA		EQUIPAMIENTO ESPECIALIZADO	
\$3,061,102.00		RUBRO "EQUIPO"	
Link de Evidencia: Oficio 514.1.679 2023			
FECHA	NO. DE OFICIO	REMANENTES	CANTIDAD
30-MAY-2023	DGT-0911-2023	1	\$138,477.47
13-JUN-2023	DGT-0933-2023	2	\$158,241.74
17-JUL-22	DGT-1248-2023	3	\$158,318.76

TOTAL, ACUMULADO \$3'516,139.97

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page]

CALENDARIO ESCOLAR

SCHOOL CALENDAR 2023 - 2024

LEGEND:

- HOLIDAY
- START OF ACADEMIC ACTIVITIES
- ACADEMIC RECESS
- EXTRAORDINARY EVALUATION
- FINAL EVALUATION
- T.S.U.'S DAY
- TEACHING - LEARNING ASSESSMENT / TUTOR EVALUATION
- EXAM II
- TEACHER UPDATE
- START OF OFFICE AND TEACHING WEEKS
- REGULAR RE-ENROLLMENT
- IRREGULAR RE-ENROLLMENT
- PARTIAL EVALUATION WEEK
- NEW ENROLLMENT PERIOD
- ENGLISH DIAGNOSTIC
- EXTRAORDINARY EVALUATION RECEPTION
- START PRE-REGISTRATION
- NEW ENROLLMENT

SOCIAL MEDIA: @UTGUAYMASOFICIAL, /COMUNIDADUTG, @UTGUAYMAS

UT Guaymas

CAPACITACIÓN PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

- AUTOESTIMA
- DERECHOS HUMANOS
- GÉNERO Y EDUCACIÓN
- MODELO DE PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR EN EL ESTADO DE SONORA

PLAN DE ACCIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO 2023-2027



[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page.]



ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

EL RECURSO RECIBIDO DE ABRIL-JUNIO 2023: **\$14.290.310.40**

MES	SUBSIDIO FEDERAL	AMPLIACIONES	TOTAL	SUBSIDIO ESTATAL	AMPLIACIONES	TOTAL	INGRESO PROPIO	TOTAL
ENERO	0.00		0.00	828,900.00		828,900.00	553,973.00	553,973.00
FEBRERO	0.00		0.00	998,730.00		998,730.00	28,715.00	28,715.00
MARZO	3'246,729.00		3'246,729.00	1'742,715.88		1'742,715.88	137,724.00	137,724.00
ABRIL	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.88		913,815.88	47,161	47,161
MAYO	1,082,243.00		1,082,243.00	1,246,178.04		1,246,178.04	279,839	279,839
JUNIO	1,082,243.00		1,082,243.00	913,815.00		913,815.00	105,283.00	105,283.00
JULIO								
AGOSTO								
SEPTIEMBRE								
OCTUBRE								
NOVIEMBRE								
DICIEMBRE								
TOTAL	6,493,458.00		6,493,458.00	6,644,157.44		6,644,157.44		1,152,695.00

PRESUPUESTO EJERCIDO DE ABRIL-JUNIO 2023

CAPÍTULO DEL GASTO	ASIGNACIÓN	EJERCIDO	POR EJERCER
1000	20,603,928.99	10,968,533.28	9,635,395.71
2000	1,268,909.29	556,587.38	712,321.91
3000	3,429,467.28	2,407,054.09	1,022,413.19
4000	667,838.46	11,368.00	656,470.46
5000	0.00	0.00	0.00
TOTAL	25,970,144.02	13,943,542.75	12,026,601.27

PERSONAL ACTIVO ABRIL-JUNIO 2023

PTC 5 PA 43 ADMINISTRATIVOS 34 DIRECTIVOS 9



VINCULACIÓN

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR
HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS
AJEDREZ
BÁSQUETBOL
MÚSICA
VOLEIBOL
FÚTBOL
BOX
APRECIACIÓN CINEMATOGRAFICA

TORNEO MUNICIPAL SEGUNDA FUERZA VOLEIBOL-VARONIL DE UTG GANADORES 1ER LUGAR

Final varonil de segunda fuerza, donde el equipo UTG es campeón del torneo municipal.

ABANDERAMIENTO

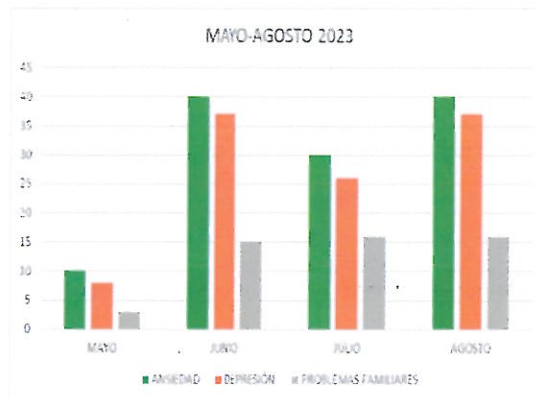
La Universidad Tecnológica de Guaymas recibió la donación de una bandera entregada por Dra. Karla Córdova en acto protocolario por Acción Cívica.

ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y TALLER SOCIO-EMOCIONAL GRATUITO PARA ALUMNOS DE UTG

Padecimientos frecuentes por los que los estudiantes de UTG acuden por atención psicológica:

- **Depresión.**
- **Ansiedad.**
- **Problemas familiares.**

Total, de casos atendidos en el cuatrimestre: 111



PROMOCIÓN DIGITAL

Se realizó promoción digital con el fin de dar a conocer a la universidad, sus nuevas modalidades como: TSU en turno vespertino.

PROMOCIÓN PUBLICIDAD IMPRESA

Se realizó difusión de publicidad impresa en distintos puntos concurridos de la ciudad, así como en graduaciones de bachilleratos con el fin de promocionar nuestra oferta académica.

PLÁTICA PROMOCIÓN EN CET DEL MAR

Se realizó una plática para promocionar e informar a los alumnos de CET del MAR, sobre la oferta educativa que ofrecemos en UTG. Así como entrega de volantes impresos.

PUBLICIDAD EN PÓSTER

Dentro del plan de acción para la captación de alumnos, se realizó campaña visual impresa de poster en puntos estratégicos de la ciudad como: comercios, parada de camiones, así como dentro de las rutas más concurridas de la ciudad.

SESIÓN DE COMITÉ DE VALORES CÍVICOS Y ÉTICOS

Se llevó a cabo sesión de comité de valores cívicos y éticos en donde los representantes de dependencias gubernamentales, padres de familia y alumnos se reúnen con el fin de dar seguimiento al plan de trabajo anual de actividades que impulsen los valores cívicos y éticos en nuestros alumnos.

(Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin)

COMITÉ DE SALUD

El comité de salud llevó a cabo la sesión para supervisar el seguimiento al plan anual de trabajo en temas de salud física y mental para los alumnos.

CONSEJO DE VINCULACIÓN Y PERTINENCIA

Decima Sexta Sesión Ordinaria

FIRMA DE CONVENIO

- Firma del convenio de colaboración con la empresa ALUGAMA con el objetivo de sumar nuevos espacios en la industria para nuestros alumnos en programas de estadías.
- En el Marco del compromiso que asume las instituciones de educación superior en el Estado de Sonora, y buscando promover acciones sociales en mejora de la comunidad universitaria. La Universidad Tecnológica de Guaymas firmó convenio de colaboración con el Instituto Sonorense de las Mujeres, representado por su titular, Mireya Scarone Adarga.
- Con el fin de sentar las bases que facilite la realización y participación para generar proyectos deportivos que interesen a ambas partes y que trasciendan a favor de la comunidad estudiantil, la Universidad Tecnológica de Guaymas en conjunto con la Academia Ostioneros de Guaymas firmaron un acuerdo de colaboración a favor de los estudiantes y trabajadores de la UTGuaymas para promover el deporte.

COLOCACIÓN DE AUMNOS EN ESTADÍAS

Se realizó una plática previa de Inducción a los alumnos para el programa de estadías, dónde se les informó el procedimiento para su colocación en las distintas empresas. Esto para aplicar al periodo septiembre-diciembre 2023.

En el periodo de mayo - agosto del 2023 se obtuvieron 54 colocaciones en el programa de Estadías.

CONFERENCIA MOTIVACIONAL IMPARTIDA POR EL CAMPEÓN JORGE "EL TIGRE" PIMENTEL

Promoviendo los valores y la motivación personal a los estudiantes, se llevó a cabo la conferencia con el campeón boxístico, Jorge "El Tigre" Pimentel.

**RECTORÍA****BIENVENIDA UNIVERSIDAD DE TIJUANA COEVALUACIÓN BIS**

Recibimos la visita de personal docente y administrativo de la Universidad Tecnológica de Tijuana, para llevar a cabo la Coevaluación BIS de nuestra Institución.

PLÁTICA DIRIGIDA A PERSONAL FEMENINO DE UTGUAYMAS, CON MOTIVO DE LA CONMEMORACIÓN AL DÍA DE LAS MADRES.

Platiqué con las madres de familia de la Institución, a quienes reconocí y aplaudí por su dedicación y esfuerzo para cumplir con sus deberes de madres de familia y como colaboradoras activas de esta universidad.

INAUGURACIÓN ENCUENTRO “EDUCAR ES TRANSFORMAR”

Participé en el Encuentro Internacional Educar es Transformar, dirigido a las maestras y los maestros, en todos los niveles educativos; a las personas dedicadas a la investigación, al sector de la cultura, al mundo empresarial, organizaciones no gubernamentales y personas interesadas en aportar y aprender sobre experiencias innovadoras en materia de educación y cultura, economía solidaria, medio ambiente, derechos culturales, educación artística, prevención de las violencias y adicciones, entre otros.

PARTICIPACIÓN EN EL XIV FORO DE EVALUACIÓN EDUCATIVA ORGANIZADO POR CENEVAL EN MONTERREY NUEVO LEÓN.

ENTREGA DE RECONOCIMIENTO POR 10 AÑOS DE SERVICIO A MTRO. CARLOS ELPIDIO SOTO BERNAL.

Por sus 10 años de servicio en la UTGuaymas, entregué al Mtro. Carlos Elpidio Soto Bernal, reconocimiento conmemorativo en honor a su dedicación y loable labor al servicio de la educación.

REUNIÓN CON PERSONAL CIEES PRESENTACIÓN CON AUTORIDADES PARA INICIO DE EVALUACIÓN.

Proceso de certificación de programas educativos por el centro evaluador CIEES (Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior) correspondiente a las carreras de TSU en Mecatrónica y TSU en Aeronáutica, que lleva como objetivo incrementar la calidad educativa en nuestra institución.

TRIGÉSIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DIRECTIVO

El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad la ampliación presupuestal del Recurso Federal por \$883,678.70, haciendo un total de \$11, 904,668.00 y una ampliación estatal por la cantidad de \$332,362,00 haciendo un total de \$11,980,729.00.

El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Programa Anual de Capacitaciones 2023 para personal de la Universidad Tecnológica de Guaymas;

El H. Consejo Directivo aprueba el Tabulador de Sueldos 2023 contenido en el Convenio Específico para la Asignación de Recursos Financieros para la Operación de las Universidades Tecnológicas del Estado de Sonora del ejercicio fiscal 2023.

VIDEOCONFERENCIA MESA DE TRABAJO ORGANISMOS EDUCATIVOS

En las mesas de trabajo que organiza la secretaría de gobierno encabezada por autoridades estatales, abordamos los temas más relevantes del interés social y educativo para el fortalecimiento académico de nuestra institución.

- * Adolfo Salazar Romo, Secretario de Gobierno, Son. y equipo designado
- * Célida Teresa López Cárdenas, jefa de la Oficina del Ejecutivo Estatal, Son. y equipo designado
- * Omar Del Valle Colosio, Secretario de Hacienda* y equipo designado*
- * Aarón A. Grageda Bustamante, Secretario de Educación y Cultura* y equipo designado*
- * Francisco Vázquez Valencia, Secretario del Trabajo, Son. y equipo designado
- * Franco G. M. Fabbri Vázquez, Oficial Mayor del Estado, Son. y equipo designado
- * Representantes de Organismos Educativos del Estado de Sonora

Fernández

FIRMA DE LAS REFORMAS CONSTITUCIONALES PARA LA TRANSFORMACIÓN EDUCATIVA DE SONORA Y ENTREGA DE BECAS PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA, PRESIDIDO POR EL GOBERNADOR ALFONSO DURAZO MONTAÑO. DONDE ATESTIGUAMOS LA ENTREGA PARA LOS MILES DE JÓVENES Y NIÑOS ESTUDIANTES DEL ESTADO.

SEGUNDA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA COEPES

Entre los puntos abordados en la Asamblea Extraordinaria, se desarrollaron los siguientes:

- 1.- Presentación y, en su caso, aprobación del informe de seguimiento de los acuerdos de la sesión extraordinaria anterior.
- 2.- Presentación del acuerdo de instalación del Colegiado Estatal de Vinculación, Consulta y Participación Social.
- 3.- Firma del acuerdo de instalación del Colegiado Estatal de Vinculación, Consulta y Participación Social.

TOMA DE PROTESTA DE NUEVOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE INTEGRIDAD

Alta de integrantes

Aprobación del código de conducta

Presentación del informe del segundo trimestre

TALLER PRÁCTICO DE LENGUA DE SEÑAS MEXICANA PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE

Como parte de las actividades que promueve la Universidad Tecnológica de Guaymas en materia de inclusión y desarrollo humano, se llevó a cabo el taller práctico de Lengua de Señas Mexicana, a personal administrativo y docente. se contó con la participación de 20 colaboradores que durante dos días tuvieron la oportunidad de aprender señas prácticas que facilitan brindar una mejor atención a personas Sordas.

CAMPAMENTO DE VERANO PARA HIJOS DE SINDICALIZADOS

Promoviendo el interés por la ciencia y la tecnología, la UTGuaymas a través de la Rectoría llevó a cabo el campamento de verano "Summer Camp" con actividades que fomentan el cuidado al medio ambiente, la salud emocional de los menores y actividades de recreación. En este evento el 50 % de los asistentes fueron hijos de trabajadores sindicalizados, con lo que promovemos el apoyo para las y los padres trabajadores.

REUNIÓN CON ING. CARLOS LEÓN, DIRECTOR CPP Y ING. ENRIQUE MONTAÑO

PRIMER TALLER PARTICIPATIVO PARA LA ELABORACIÓN DE PEOTDU-SONORA

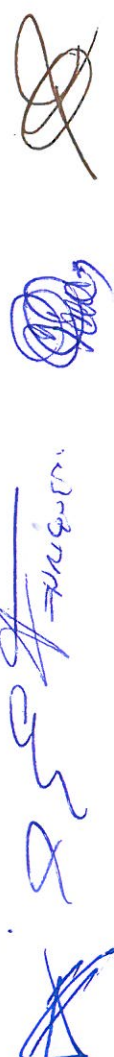
Primer Taller Participativo para la elaboración de PEOTDU-sonora, con los 3 órdenes de gobierno en conjunto, acompañados de la academia, industria, iniciativa privada, organizaciones no gubernamentales y sociedad civil.

INSTALACIÓN Y TOMA DE PROTESTA DEL COLEGIADO ESTATAL DE VINCULACIÓN, CONSULTA Y PARTICIPACIÓN SOCIAL

En seguimiento a los acuerdos tomados en COEPES Sonora, participamos en la instalación del colegiado, donde se destacó la participación de la alumna Seni Camila Cota, quien asistió en representación de los estudiantes universitarios del Estado de Sonora.

ENTREVISTA CON MEGANOTICIAS PARA PROMOCIÓN DE OFERTA EDUCATIVA UTG

Continuando con la promoción de nuevo ingreso al ciclo escolar 2023-2024, recibimos a la televisora local Megacanal, con quienes tuvimos la oportunidad de promover nuestra oferta académica en la región de Guaymas y Empalme.



REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL DE TETAKAWI, LIC. ARMANDO LEE, PARA ABORDAR TEMAS DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO PARA ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS

SEGUNDA REUNIÓN NACIONAL DE RECTORAS Y RECTORES DE UNIVERSIDADES DEL SUBSISTEMA TECNOLÓGICO

Participamos en la Reunión Nacional de Rectores, encabezada por el subsecretario de educación, Dr. Francisco Concheiro Bórquez y nuestra directora general del subsistema UUTT, Marlene Mendoza González, seguimos fortaleciendo este gran modelo educativo que trasciende para la formación académica de México desde la modernización educativa y desarrollo tecnológico.

COMITÉ CONSULTIVO DE ASESORAMIENTO EMPRESARIAL

Se realizó el Comité Consultivo de Asesoramiento Técnico Empresarial para analizar asuntos relacionados con las funciones principales del comité, su reestructuración o actualización.

Así como los asuntos relacionados con los indicadores académicos y actividades para apoyo de las necesidades del plantel.

6. Informe del Comisario:

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y el artículo 26 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe sobre los rubros a que se refiere mi marco de actuación, puntualizando los resultados de los aspectos más significativos que son sujetos a vigilancia y evaluación.

I.- SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORÍA Y FISCALIZACIÓN.

EJERCICIO	OBSERVACIONES	AUDITORÍA FINANCIERA	AUDITORÍA PRESUPUESTAL	AUDITORÍA INFORME DE CUENTA PÚBLICA	STATUS	POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL
2019	0	0	0	0	N/A	N/A
2020	1	0	1	0	REPRESENTA UNA PROBABLE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA,	0
2021	17	7	1	9	REPRESENTA UNA PROBABLE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	1 (LA OBSERVACIÓN NÚMERO 4 DE AUDITORÍA FINANCIERA) POR \$23,135.00
2022	25	16	2	7	ANÁLISIS	

II. EN SEGUIMIENTO A CALIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA:

La evaluación del segundo trimestre de 2023 del portal de transparencia, sigue pendiente debido a que el Portal Estatal, por el momento se encuentra en trabajo de homologación a la Plataforma Nacional de Transparencia, debido a la reforma a los lineamientos técnicos generales, aprobado en el acuerdo SNT/CU/ACUERDO/02/03/2023-EXT01-02

III. ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DIRECTAS

Auditorías realizadas del ejercicio 2022.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2022, se determinaron 2 observaciones, las cuales no han sido atendidas.

Auditoría Realizadas del ejercicio 2023.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2023, (enero-junio), se notificaron para su atención 10 observaciones en cedula de resultado preliminares, de las cuales las que no sean atendidas o solventadas por el ente, formaran parte del informe de auditoría.

IV. AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN

Observaciones derivadas de auditoría y cuenta pública.

A la fecha se cuenta con 1 observación pendiente del ejercicio 2019, la cual está parcialmente solventada, y 4 observaciones pendientes del ejercicio 2021 que se encuentran parcialmente solventadas, de las cuales la observación número 2 es con posible daño patrimonial por un monto de \$10,637.00, el plazo para su solventación venció el 26 de septiembre de 2022 y del ejercicio 2022 hay 5 observaciones financieras de recurso federal pendientes de solventar, las cuales ya están atendidas por parte del ente y se encuentran en proceso de revisión por parte de ISAF, de éstas 5 observaciones, una cuenta con posible daño patrimonial por \$466,524.

V. SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Observaciones derivadas de auditoría y cuenta pública.

NADA QUE INFORMAR.

VI. DESPACHO EXTERNO

Existe 1 observación pendiente de solventar de despacho externo, del ejercicio 2021.

Con oficio OIC-UTITS-067-2022, del 09 de septiembre de 2022 y recibido el mismo día por la entidad, se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, del ejercicio 2022 de la dictaminación de Estados Financieros de parte del Despacho RGM, Organización Profesional del Contadores, S.C., se determinaron 14 observaciones, con oficio OIC/UTITS-0422/2023, recibido por el ente el 31 de agosto se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad.

VII. ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO A ACTOS DE LICITACIONES

En el ejercicio 2022 no se llevaron a cabo actos de licitación. (NADA QUE INFORMAR).

VIII. SEGUIMIENTO A PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

En el ejercicio 2022 no se llevaron a cabo procedimientos de adjudicación de contratos. (NADA QUE INFORMAR).

IX. SEGUIMIENTO DE FISCALIZACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

NADA QUE MANIFESTAR, según sea el objeto de la entidad.

X. INFORMACIÓN INTEGRADA AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS GUBERNAMENTALES (SIR).

El 08 de septiembre se revisó en portal de SIR el II trimestre del ejercicio 2023 donde se determinaron 2 observaciones, con plazo vigente para su solventación el 25 de septiembre, el 26 de septiembre se solventaron las dos observaciones.

XI. INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE EVIDENCIAS (SEVI)

El 08 de agosto de 2023 se revisó el Sistema de Evidencias del primer semestre comprendido del 01 de enero al 30 de junio de 2023 en el cual se determinaron 12 observaciones.

Los consejeros se dan por enterado del Informe del Comisario Público.



7. Lectura y Discusión y en su caso aprobación de asuntos.

Toma la palabra la representante del presidente del Consejo y cede la palabra al Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y secretario técnico e inicia con la lectura de los puntos a discusión o aprobación:

7.1. Aprobación del Informe del Rector mayo-agosto 2023.

En este punto toma la el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, expone el informe de todas las actividades del que se realizaron en el Segundo Cuatrimestre 2023.

El H. Consejo Directivo exhorta al Secretario Técnico y Rector, que la documentación que se presente sea revisada a detalle antes de hacerla llegar a los consejeros, debido que en el informe de presentación del punto 5.1.3. Avance presupuestal al Segundo Trimestre 2023, se tuvieron varios errores en las cifras y 5.3. informe del rector también en el informe del área de Administración y Finanzas se tuvieron errores en cifras.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.2. Aprobación de Anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos 2024.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna E. Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas; explica que se está presentando el anteproyecto para el 2024, se realizó basado en los lineamientos que comparto nuestra cabecera de sector que es la Secretaria de Educación y Cultura, en base a los que solicito la Secretaria de Hacienda, hemos estado trabajando y se sigue trabajando en los anteproyectos de presupuesto para el ejercicio 2024, se están considerando algunos rubros que no se estaba considerando en otros ejercicios como una partida en específico para la equidad de género y como lo comento el rector se ha estado trabajando a lo largo de este año, pero para el próximo año quieren que este en una actividad administrativa que se pueda identificar, la cual se incluye también una cantidad específica para ese rubro y también se incluyó a parte de las necesidades económicas también la solicitud de nuestro Órgano Interno de Control. Se incluye el capítulo 5000 (bienes muebles e inmuebles) el cual no se había incluido en dos ejercicios anteriores la solicitud, se incluyó una partida para software especializado, el cual se utiliza en los laboratorios de los programas educativos, también para la adquisición de vehículos ya que nuestra flota vehicular que tiene algunos años y no pueden salir a carretera y se genera más consumo de combustible y mantenimiento, el representante de la DGUTyP solicita la palabra, comenta que una de las cifras del anteproyecto está mal, el Secretario Técnico comenta que son 4 centavos solicita se realice la corrección en la cifra. ANEXO 1.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.3. Aprobación de Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2024.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Mtra. Jazmín Escalante Acuña, directora de Planeación; explica que se está proyectando el anteproyecto los indicadores para este 2024, que son 14 de los cuales 2 son de la Dirección de Administración y Finanzas, 1 de la Dirección de la Unidad de Transparencia, 1 de la Unidad Jurídica, 2 de la Dirección de Planeación. 3 de la Dirección Académica, 3 de la Dirección de Vinculación, 1 de Rectoría y 1 de La Dirección de Sistemas. ANEXO 2.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.4. Aprobación de Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2024.

En este punto toma el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra la Mtra. Edna E. Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, explica que se está proyectando el anteproyecto, se explica el desglose de las partidas para el funcionamiento de la institución; el

representante de la DGUTyP, pide la palabra y solicita que se excluya la partida 1000, ya que no corresponde al PAAAS no se debe incluir, el Secretario Técnico hace el comentario a la Mtra. Edna Alday, Directora de Administración y Finanzas quitar la partida 1000 ya que no corresponde al PAAAS, la Directora de Finanzas comenta que solamente se dejó la partida para que vieran como se desglosaba. **ANEXO 3.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.5. Aprobación de los Estados Financieros dictaminados al 31 de diciembre del 2022.

En este punto toma el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra la Mtra. Edna E. Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, explica que como cada año la Contraloría nos asigna un despacho contable que hace la revisión de los estados financieros del ejercicio anterior , este año el despacho contable que lo realizo fue el RGM organización profesional de contadores S.C. a cargo del C.P. Rubén González y nos fue entregado y presentado ante el rector y el contador el día 12 de julio del presente año, y en el mes de agosto nos fue entregado en físico por parte de la contraloría, tenemos algunas observaciones que cumplir y se está trabajando en ello y ya se las haremos llegar al Órgano Interno de Control, para su solventación se hará llegar copia también a la DGUTyP para su informe, como parte de los acuerdos del convenio que se tiene. **ANEXO 4.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.6. Aprobación del Programa Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2027 de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Jazmín Escalante Acuña, directora de Planeación; da lectura al oficio que nos hicieron llegar por parte de la DGUTyP referente a la validación y en el cual se nos informa que el documento es razonable, completo consistente y bien integrado y cumple con los lineamientos. **ANEXO 5.**

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

7.7. Aprobación de nombramientos de personal directivo (Abogada General y Unidad de Transparencia).

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, comenta que se realizaron cambios y se integraron al equipo de trabajo los directores Lic. Isaura Elena Osuna Romero como Abogada General el día 20 de junio de 2023 y el Lic. Miguel Ángel Padilla Fernández, como director de la Unidad de Transparencia el día 08 de junio de 2023, los cuales son los dos perfiles nuevos que se integraron a la plantilla directiva, para el buen funcionamiento de la universidad. El representante de la DGUTyP pregunta si se envió el oficio con la información para validación de los nuevos puestos directivos, de acuerdo al oficio enviado por la DGUTyP No.514.11443/2023 punto 6 a los acuerdos que tengan alguna relación con recursos federales, a lo que el rector contesta que no se envió terna, pero tiene el conocimiento de dicho documento, porque solamente tenía esos dos perfiles como probables integrantes de estas dos direcciones, el representante de la DGUTyP, comenta que aunque nos e tuviera una terna era importante enviar el oficio y hacen el exhorto que se envíe a la DGUTyP el oficio junto a la documentación que avalé estos puestos, así como a cada uno de los consejeros.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto, se realiza la votación apoyada por el Órgano Interno de Control los cuales son:

VOTOS	NO	CONSEJEROS
A FAVOR	4	SECTOR PRODUCTIVO, SECTOR SOCIAL, SECRETARIA DE ECONOMÍA Y H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS
EN CONTRA	2	DGUTYP Y DELEGACIÓN DE LA SEP
ABSTENCIÓN	1	SECRETARIA DE HACIENDA

El H. Consejo Directivo aprueba este punto por mayoría de votos.

8. Asuntos Generales.

En uso de la palabra la Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga representante del presidente del Consejo Directivo continúa con el orden del día, mencionando que se pasa al punto de asuntos generales, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar comenta que no se hay asuntos generales. Se pasa a resumen de acuerdos.

9. Resumen de Acuerdos Aprobados.

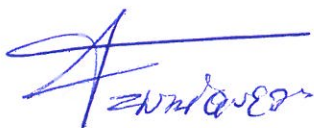
NO. ACUERDO	ACUERDOS
36-1/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, la solicitud del Rector para que se integren de manera virtual a la sesión su equipo de trabajo. Con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.
36-2/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, el orden del día.
36-3/28.09.2023	Se informó el Acta de la Sesión Anterior y el H. Consejo Directivo acordó que, de conformidad con la normatividad de los Órganos de Gobierno, se debe tener debidamente firmada e informar a los miembros de este Consejo Directivo las actas de sesiones anteriores.
36-4/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Informe del Rector:
	Presentación del Informe Financiero: -Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores. -Estados Financieros al Segundo Trimestre 2023. -Avance presupuestal al Segundo Trimestre 2023. -Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Segundo Trimestre 2023. -Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Segundo Trimestre 2023.
	Informe Académico mayo-agosto 2023. Presentación de actividades del Rector mayo-agosto 2023.
36-5/28.09.2023	El H. Consejo Directivo acuerda que para futuras sesiones de Consejo Directivo se tomen en consideración las opiniones y sugerencias que se hacen respecto a los documentos contenidos de la carpeta digital.
36-5/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos 2024; El H. Consejo Directivo acuerda que el total del subsidio estatal y federal cumplan con la normatividad.
36-6/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2024;
36-7/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2024; El H. Consejo Directivo acuerda eliminar el capítulo 1000 del Anteproyecto.
36-8/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos los Estados Financieros dictaminados al 31 de diciembre del 2022;
36-9/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Programa Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2027 de la Universidad Tecnológica de Guaymas;
36-10/28.09.2023	El H. Consejo Directivo aprueba por mayoría de votos los nombramientos de personal directivo (Abogada General y Unidad de Transparencia); El H. Consejo Directivo reiteró que de igual forma las observaciones que se han hecho durante la presente sesión, sean consideradas para futuras sesiones y que se cumpla a la brevedad con la normatividad.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table, including a large signature and the name 'D. MARTINEZ']

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature and the name 'J. Carrizales']

10. Clausura de la Reunión.

La representante del presidente del Consejo, solicita a los consejeros ponerse de pie para clausurar formalmente la reunión. Siendo 14:57 horas del día jueves 28 de septiembre de 2023, en la Ciudad de Guaymas, Sonora; se da por terminada la Trigésima Sexta Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.



Mtra. Martha Guadalupe Enríquez Cajiga
Representante del Presidente SEC



Lic. Ángel Francisco Morales Lizárraga
Representante de la Contraloría
General del Estado de Sonora



Mtra. Claudia Esmeralda Niebla Quiñonez
Representante de la secretaria de
Hacienda del Estado de Sonora

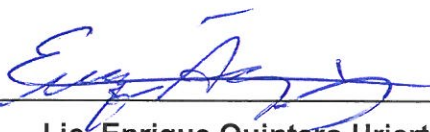


C.P. Felipe Humberto Sesma Quibrera
Representante de la
secretaria de Economía



Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro
Titular de la Oficina de Enlace
del Estado de Sonora

Lic. David Gregorio Padilla Rojas
Representante de la DGUTyP



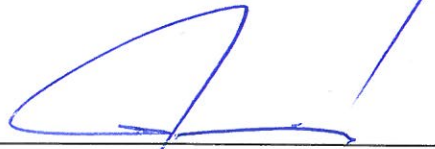
Lic. Enrique Quintero Uriarte
Representante del Sector Productivo



Mtro. Gustavo Pérez Reyes
Representante H. Ayuntamiento de
Guaymas, Sonora



Mtra. Magda Olea de Colunga
Representante del Sector Social



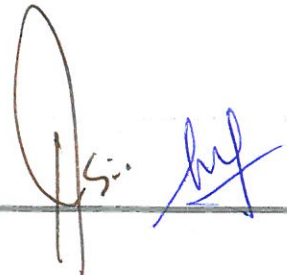
Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar
Rector UTG
Secretario Técnico

ANEXO 1
ANTEPROYECTO PRESUPUESTO 2024
2024

ESTATAL	\$	13,902,429.97
FEDERAL	\$	13,902,429.97
PROPIOS	\$	2,517,826.00
	\$	30,322,685.94

CAPÍTULO	DEFINICIÓN	ESTATAL	FEDERAL	PROPIOS	TOTAL
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 10,721,794.20	\$ 10,721,794.20		\$ 21,443,588.40
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS		\$ 941,002.44	\$ 1,042,261.44	\$ 1,983,263.88
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 3,180,635.77	\$ 2,239,633.33	\$ 707,725.24	\$ 6,127,994.34
40000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTROS.			\$ 767,839.32	\$ 767,839.32
		\$ 13,902,429.97	\$ 13,902,429.97	\$ 2,517,826.00	\$ 30,322,685.94
50000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	\$ 3,013,000.00			\$ 3,013,000.00
				TOTAL	\$ 33,335,685.94




ANEXO 2

ANTEPROYECTO PROGRAMA OPERATIVO 2024

Indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Tipo de Cálculo	Valor acumulado	Meta Anual	Programado				AREA
						I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	
1	Actualización de Procesos para mejora Continua	Procedimientos	Absoluto	SI	12	3	3	3	3	FINANZAS
2	Índice de calidad en los informes trimestrales	Puntos	Porcentual	No	90	90	90	90	90	
3	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados	Puntos	Porcentual	No	100%	100%	100%	100%	100%	TRANSPARENCIA
					100%	100	100	100	100	
					100%	100	100	100	100	
4	Validación de los contratos celebrados	Contratos	Porcentual	Si	100%	100%	100%	100%	100%	JURÍDICO
					12	3	3	3	3	
					12	3	3	3	3	
5	Capacitaciones Integrales actualizadas y adecuadas a perfil para personal docente, directivo, administrativo.	Capacitaciones	Absoluta	Si	12	3	3	3	3	PLANEACIÓN
6	Actividades de fomento a la igualdad de género.	Actividades	Absoluta	Si	12	3	3	3	3	
7	Porcentaje de estudiantes becados.	Estudiantes	Porcentual	Si	62%	15.5%	15.5%	15.5%	15.5%	ACADEMICA
					260	65	65	65	65	
					420	420	420	420	420	
8	Personas atendidas por los servicios de asesoría integral y gestión empresarial de la incubadora de negocios UTG	Personas	Absoluto	No	80	20	20	20	20	
9	Certificaciones realizadas por la Universidad Tecnológica de Guaymas	Certificaciones	Absoluto	Si	80	20	20	20	20	
10	Número de estudiantes colocados en la industria	Alumnos	Absoluto	Si	165	0	55	110	0	VINCULACIÓN
11	Actividades de vinculación con el sector educativo, empresarial, social y gubernamental	Actividades	Absoluto	Si	10	4	2	0	4	
12	Actividades de fomento a la cultura.	Actividades	Absoluto	Si	4	1	1	1	1	
13	Actividades de apoyo a los alumnos enfocados a la inclusión, aspectos psicosociales y socioemocionales	Eventos	Absoluta	Si	12	3	3	3	3	RECTORÍA
14	Actualización y/o adquisición de software	software	Absoluta	Si	2	0	0	0	2	SISTEMAS

ANEXO 3

ANTEPROYECTO PROGRAMA ANUAL OPERATIVO 2024

PARTIDA	CONCEPTO	
21101	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	171,192.62
21201	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	103,063.55
21401	MATERIALES Y UTILES PARA EL PROCESAMIENTO DE EQUIPOS Y BIENES INFORMATICOS	47,200.00
21601	MATERIAL DE LIMPIEZA	324,758.00
21701	MATERIAL EDUCATIVO	450,000.00
22101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES	600.00
22106	ADQUISICION DE AGUA POTABLE	149,089.45
23801	MERCANCIAS ADQUIRIDAS PARA SU COMERCIALIZACIÓN	49,131.17
24601	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	35,418.32
24901	MATERIAL PARA CONTRUCCION	25,237.99
25301	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	12,212.67
26101	COMBUSTIBLES	345,577.49
26102	LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,500.00
27101	VESTUARIOS Y UNIFORMES	117,968.56
27301	PASAJE TERRESTRE	30,101.31
29401	ARTÍCULOS DEPORTIVOS	40,800.00
29601	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	79,412.75
CAPITULO 2000		1,983,263.88

Comisión de Finanzas

PARTIDA	CONCEPTO	
31101	ENERGIA ELECTRICA	416,138.01
31701	SERVICIO DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACION	491,724.00
31801	SERVICIO POSTAL	20,700.00
32302	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES	44,677.47
32501	ARRENDAMIENTO Y EQUIPO DE TRASPORTE TERRESTRE	7,693.79
32601	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	13,066.38
33101	SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD	968,810.00
33102	ASESORÍAS ASOCIADAS A CONVENIOS, TRATADOS ACUERDOS	14,455.87
33401	SERVICIOS DE CAPACITACION	312,380.64
33501	SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y DESARROLLO	17,645.64
33603	IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES	11,466.69
33801	SERVICIOS DE VIGILANCIA	738,387.02
33901	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,493.67
34101	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,492.94
34401	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	55,902.67
34501	SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES	209,754.47
35101	MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES	398,510.88
35201	MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO	170,479.35
35202	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	143,360.11
35301	INSTALACIONES	2,808.27
35302	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS	198,191.78
35501	MATENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	102,752.90
35701	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MAQUINARIA	27,259.51
35801	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	516,500.00
35901	SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION	360,000.00
36101	DIFUSION POR RADIO TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS	6,749.87
36201	DIFUSION POR RADIO TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS	10,000.00
37101	PASAJES AEREOS	118,969.56
37201	PASAJES TEERRESTES	2,000.00
37501	VIÁTICOS EN EL PAÍS	170,041.07
37502	GASTOS DE CAMINO	200,470.35
37601	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	17,308.93
38301	CONGRESOS Y CONVENCIONES	150,632.22
39201	IMPUESTOS Y DERECHOS	98,456.13
39401	REFACCIONES MENORES DE EQUIPO DE CÒMPUTO	7,996.87
39801	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS	98,717.87
CAPÍTULO 3000		6,127,994.93

PARTIDA	CONCEPTO	
44105	GASTOS POR SERVICIOS DE TRASLADO DE PERSONAL	344,544.68
44203	BECAS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR	423,294.64
CAPITULO 4000		767,839.32

PARTIDA	CONCEPTO	
51101	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	5,000.00
51501	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	8,000.00
51902	MOBILIARIO Y EQUIPO PARA ESCUELAS LABORATORIOS Y TALLERES	500,000.00
54101	AUTOMOVILES Y CAMIONES	2,000,000.00
59101	SOFTWARE	500,000.00
CAPITULO 5000		3,013,000.00

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including a large signature and the name 'Gonzalo Ferrández' written vertically.]

ANEXO 4

CONTENIDO

Dictamen de los auditores independientes	1
Estados financieros por los años terminados el 31 de Diciembre de 2022 y 2021:	
Estado de Situación Financiera	5
Estado Analítico del Activo	7
Estado Analítico de la Deuda y otros Pasivos	8
Estado de Actividades	9
Estado de Variaciones en la Hacienda Pública	11
Estado de Flujos de Efectivo	12
Estado de Cambios en la Situación Financiera	14
Informe sobre Pasivos Contingentes	16
Notas a los Estados Financieros	17



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Dr. Guillermo Alejandro Arellano Espinoza
Secretario de la Contabilidad General
Al Consejo Directivo de la
Universidad Tecnológica de Guaymas

Opinión con salvedades

Reservamos nuestra opinión sobre los estados financieros de la Universidad Tecnológica de Guaymas (la Universidad), que comprenden los estados de situación financiera, los estados analíticos del activo y los estados analíticos de la deuda y otros pasivos al 31 de diciembre de 2022 y 2021 y los estados de variaciones en la hacienda pública, los estados de flujo de efectivo y los estados de cambios en la situación financiera, que corresponden a los años terminados en esas fechas, de los estados financieros que incluyen un resumen de las actividades contables y gubernativas.

En nuestra opinión, excepto por los efectos de las transacciones de inversión en el ejercicio de Fundamentos de la Universidad en materia de nuestra opinión, los estados financieros de la Universidad que se describen en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de conformidad con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad y los estados financieros que se describen en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad.

Fundamento de la opinión con salvedades

La Universidad no tiene un control interno de calidad de la información financiera y contable que permita el cumplimiento de los requisitos de información financiera que se indican en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad.

El monto de la deuda a los estados financieros de la Universidad al 31 de diciembre de 2022, de acuerdo con el Estado de Variaciones en la Hacienda Pública, es de \$2,233 millones, de los cuales \$1,233 millones corresponden a la deuda pública y \$1,000 millones corresponden a la deuda privada.



Como se indica en la Nota 7 a los estados financieros, a la fecha de este informe, la Universidad no había obtenido la autorización del Cofinanciamiento por los ejercicios en el presupuesto secundario durante el ejercicio, desde su otorgamiento y posterior por la emisión por parte del Instituto Sonorense de Infraestructura Educativa (ISE) de la construcción de los edificios de cafetería y un hangar para el estacionamiento y pista de aviación, por un valor de \$27,576 mil millones, para lo cual se consideró el importe de la partida presupuestaria para este concepto, así como una donación de aviones por \$2,787, igualmente, la afectación negativa a los resultados de ejercicios anteriores por \$482 millones.

Hemos llevado a cabo nuestros trabajos de conformidad con los Normas Internacionales de Auditoría. Nuestra responsabilidad de auditoría con estos estados financieros se describe con más detalle en la sección "Responsabilidades del auditor para la opinión de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la entidad de conformidad con el Código de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. (Código de Ética Profesional), junto con los requerimientos de ética que son aplicables a miembros auditores de los estados financieros en México, y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética Profesional. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base sólida y adecuada para nuestra opinión con salvedades.

Parágrafo de énfasis base de preparación contable y utilización de este informe

Elaboramos la opinión sobre la base de la preparación de los estados financieros, a los estados financieros adjuntos en la que se describen las bases contables utilizadas para la preparación de los mismos. Dichos estados financieros fueron preparados para cumplir con los requerimientos normativos gubernamentales a que está sujeta la entidad y para ser integrados en el Reporte de la Cuenta de Pública del Estado de Sonora, los cuales están presentados en las Formas que para tal efecto fueron elaborados por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda, consecuentemente, estos pueden no ser apropiados para otra finalidad. Nuestra opinión no se modifica por esta cuestión.

Responsabilidades de la administración y de los encargados del gobierno de la entidad sobre los estados financieros

La administración es responsable de la preparación de los estados financieros adjuntos de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera contenidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental que se describen en la Nota de bases para la preparación de estados financieros, a dichos estados financieros, y del control interno que la administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de interferencia material debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la selección de la contabilidad de la entidad para cumplir adecuadamente como una entidad en función pública. Asimismo, en su caso, las operaciones relativas a la entidad en funcionamiento y aplicando los bases contables aplicables a una entidad en funcionamiento, a fin de que la administración tenga la intención de lograr la entidad a estar libre de interferencia material debida a fraude o error.

Los encargados del gobierno de la entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la entidad.

Responsabilidad del auditor sobre la auditoría de los estados financieros

Nuestro informe de auditoría está preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría, en su conjunto, y en particular, los principios contables de información financiera que se indican en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad. Nuestra opinión con salvedades se basa en la evidencia de auditoría que hemos obtenido. Nuestra opinión con salvedades no garantiza que los estados financieros de la Universidad estén libres de interferencia material debida a fraude o error, o que los estados financieros de la Universidad estén libres de interferencia material debida a fraude o error, o que los estados financieros de la Universidad estén libres de interferencia material debida a fraude o error, o que los estados financieros de la Universidad estén libres de interferencia material debida a fraude o error.

Siempre que una entidad de información financiera sea preparada de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad.

- Identificación y evaluación de riesgos de interferencia material en los estados financieros debido a fraude o error, incluidos los riesgos de interferencia material de auditoría para responder a esos riesgos y obtener evidencia de auditoría suficiente y apropiada para obtener una base para nuestra opinión. El riesgo de interferencia material debido a fraude es un riesgo de interferencia material que puede ser más difícil de detectar que el riesgo de interferencia material debido a fraude o error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, manipulación intencional de registros, omisiones intencionales o la evasión del control interno.
- Opinión con salvedades sobre la información financiera de la Universidad para la opinión con salvedades de auditoría sobre la información financiera de la Universidad, ya que no se ha obtenido evidencia suficiente para la opinión con salvedades de auditoría sobre la información financiera de la Universidad.
- Evaluamos el cumplimiento de los principios contables de información financiera que se indican en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad.
- Confirmamos sobre el cumplimiento de los principios contables de información financiera que se indican en el presente informe de auditoría prepararon de acuerdo con los principios contables de información financiera que se indican en la Nota 7 de los estados financieros de la Universidad, ya que no se ha obtenido evidencia suficiente para la opinión con salvedades de auditoría sobre la información financiera de la Universidad.

Nuestro informe con salvedades del gobierno de la entidad en relación con estos estados financieros, con el alcance limitado y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos reportados de la

auditoría, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

Otras cuestiones

Los estados financieros del ejercicio 2021 fueron auditados por otro auditor, quien con fecha 22 de junio de 2022 emitió su opinión favorable sobre los mismos.

RIM Organizativa, Profesional de Contadores, S.C.
Firma miembro de Kreston PLS, S.C.
Firma integrante de Kreston International, Ltd.

[Firma]
D. P.C. Rafael Martínez Martínez
Cédula profesional 1180885

Hermosillo, Sonora
Julio 10, 2023

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

ANEXO 5



Ciudad de México a 21 de agosto de 2023. Oficio núm. 5143/1994/2023. Referencia: Validación Programa Institucional de Desarrollo 2022-2027

Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas. Presente.

En el marco del Programa Institucional de Desarrollo (PIDE) 2022-2027, presentado por la Universidad Tecnológica de Guaymas para su validación, se informa que el instrumento de planeación estratégica en cuestión es un documento razonablemente completo, consistente y bien integrado; además cumple con los lineamientos emitidos por esta Dirección General.

En este contexto, dicho documento deberá ser presentado ante el máximo Órgano de Gobierno de la Institución, para punto de acuerdo y en su caso aprobación.

Finalmente, se solicita el envío a esta Dirección General del Acta de la Sesión del Consejo Directivo mediante el cual fue aprobado, así como un ejemplar final en versión electrónica mismo que deberá ser enviado a las cuentas de correo alvarez20@nube.sep.gob.mx y susana.jimenez@nube.sep.gob.mx.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente, Directora General

Signature of Mariam Johvana Mendoza González, Directora General

Subsecretaría de Educación Superior, Dirección de Planeación, Estrategia e Informática (DISEP) - C/0303

Signature of Mariam Johvana Mendoza González

Av. Universidad s/n. CP 67000. Guaymas, Sonora. Tel: 52 52 2642 7500 Ext. 6740. Fax: 52 52 2642 7500



Programa Institucional Universidad Tecnológica de Guaymas

2022 2027



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signatures at the bottom